



Curso de Gestão Orçamentária, Financeira e Contratações Públicas Para Municípios - Edital 2010



Apresentação

A Escola de Administração Fazendária – **ESAF**, em parceria com a Unidade de Coordenação do Programa Nacional de Apoio à Gestão Administrativa e Fiscal dos Municípios Brasileiros – **UCP** e o Tribunal de Contas da União – **TCU** oferecem o Curso: **Gestão Orçamentária, Financeira e Contratações Públicas para Municípios**.

Objetivo e público-alvo

Capacitar os profissionais dos municípios nas áreas de planejamento e orçamento público, contratações públicas (legislação/fundamentos), contabilidade aplicada ao setor público, lei de responsabilidade fiscal, transparência da gestão pública/controlado governamental e prestação de contas, tornando-os aptos a organizar, planejar e executar atividades típicas da administração pública municipal de modo eficaz.

Inscrições

As inscrições ficarão abertas no período de 24 de maio a 30 de agosto de 2010.

As vagas serão disponibilizadas por etapas, de acordo com a ordem de recebimento do fax ou do e-mail, com todos os comprovantes (especificados abaixo).

A inscrição deverá ser feita seguindo os seguintes passos:

- Entrar no site da **ESAF** – www.esaf.fazenda.gov.br;
- Clicar em “Educação a Distância” do lado esquerdo da tela;
- Clicar em “Escola Virtual ESAF – UniSERPRO”;
- Clicar em “Inscreva-se aqui”;



Escola de Administração Fazendária

- Clicar no nome do curso: “**Gestão Orçamentária, Financeira e Contratações Públicas para Municípios**”;
- Ler as informações sobre o curso e ao final da tela digitar CPF e e-mail, e clicar em “*inscreva-se aqui*”;
- Preencher o cadastro e clicar em “*enviar*”.
- Clicar no nome da turma do seu estado e no módulo de sua escolha. Por exemplo: **Turma 001 – DF – GO – MT – MS – TO – Planejamento e Orçamento Público**

O custo da inscrição **em cada módulo** é de R\$ 95,00 (noventa e cinco reais) e deve ser pago por meio de Guia de Recolhimento da União (GRU).

O interessado só poderá se inscrever em apenas em um módulo por etapa.

Para gerar a GRU é necessário acessar o endereço

https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru/gru_simples.asp e preenchê-la com os seguintes dados:

- UG: 170009;
- Gestão: 00001;
- Recolhimento Código: 20013-1;
- Nº de referência: 282803280081011;
- Competência: **XX**/2010 (mês da inscrição) - exemplo: mês de maio 05/2010;
- Vencimento: **XX/XX**/2010 (data da inscrição) - exemplo: 24/05/2010;
- Valor: R\$ 95,00.

Após pagamento da taxa, o inscrito deverá enviar o comprovante para o Fax 61-3412-6024 ou para o e-mail coordenacao-ead.esaf2@fazenda.gov.br, os seguintes itens:

- GRU;
- Comprovante de pagamento;
- Curso e Módulo(s) em que se inscreveu;
- Nome completo do inscrito;
- CPF;
- Telefone (com DDD);
- E-mail;



Escola de Administração Fazendária

- Nome do município onde trabalha.

(Ver tabela no final do edital)

Depois de verificados todos os dados, a ESAF enviará a confirmação da inscrição pelo e-mail informado na ficha de cadastro.

Só serão validadas as matrículas dos interessados que enviarem o comprovante de pagamento via fax ou e-mail, com TODOS os dados descritos acima e realizarem a inscrição no site da ESAF.

Requisitos

O curso será ofertado na Escola Virtual da ESAF. Para acessá-la será necessário:

- Acesso a Internet.
- Noções básicas de informática para operação de editores de texto, planilhas eletrônicas e navegação na Internet.
- E-mail próprio ou do órgão municipal a que pertence. **Este e-mail será a principal via de comunicação entre a equipe pedagógica do curso e o participante. As consequências do não cumprimento desse requisito serão de inteira responsabilidade do solicitante.**

Curso

Os conteúdos e atividades do curso estarão disponíveis na Escola Virtual da ESAF.

O curso contará com uma equipe de tutores (professores presentes na Escola Virtual ESAF) que acompanhará o processo de ensino/aprendizagem dos participantes, inclusive na operação das ferramentas da Escola Virtual necessárias para a execução das atividades de aprendizagem e avaliação.



Escola de Administração Fazendária
Conteúdo Programático:

Módulo	Conteúdo	Carga-horária do Módulo
	Ambientação em Educação a Distância	Livre
1. Planejamento e Orçamento Público	Plano Plurianual (PPA) Lei de Diretrizes Orçamentárias Lei Orçamentária Anual (LOA)	40h
2. Contratações Públicas Legislação/ Fundamentos	Lei de Licitações Alterações à Lei de Licitações – Projeto de Lei nº 7709/2007 Pregão – Legislação Contratos Administrativos	40h
3. Contabilidade Aplicada ao Setor Público	Plano de Contas Nacional Manual da Receita Nacional Manual da Despesa Nacional Manual das PPP FUNDEB – Legislação e Procedimentos Contábeis Contabilidade Aplicada aos Regimes Próprios de Previdência Social Lançamentos Contábeis Típicos da Administração Pública	54h
4. Lei de Responsabilidade Fiscal	Fundamentos da Lei de Responsabilidade Fiscal Previsão de Receita e Renúncia de Receita após a LRF Programação Financeira e Cronograma Mensal de Desembolso Regras das Despesas Públicas após a LRF Despesas com Pessoal e seus limites Regimes Próprios de Previdência Social Dívida Pública e Operações de Crédito Restrições Institucionais e Sanções Pessoais relacionadas à LRF	46h
5. Transparência da Gestão Pública e Controle Governamental	Transparência na Gestão Fiscal Sistema de Informações sobre Orçamento Público em Educação (SIOPE) e Elaboração do Demonstrativo da Educação (Anexo X do RREO) Sistema de Informações sobre Orçamento Público em Saúde (SIOPS) e Elaboração do Demonstrativo da Saúde (Anexo X do RREO) Controle Interno Controle Externo	40h
6. Prestação de Contas	Prestação de Contas de Convênios	40h
Carga Horária Total:		260h

Período de realização

O profissional matriculado será informado no e-mail cadastrado na Escola Virtual ESAF a data do início do módulo no qual se inscreveu. Os cursos serão realizados a partir de 22 de junho e encerrarão no mês de novembro de 2010.



Escola de Administração Fazendária

Os horários de estudo são flexíveis, fica à escolha de seus participantes, porém, têm data de início e fim conforme cronograma e regulamento que estarão na plataforma.

O curso ficará disponível todos os dias da semana, inclusive fins de semana e feriados.

Avaliação e Certificação

A avaliação de aprendizagem será feita on-line, por meio de debates nos fóruns e questões objetivas.

A avaliação geral do curso será realizada após a conclusão de todas as atividades na Escola Virtual da ESAF e englobará: qualidade do conteúdo, atividades propostas, metodologia, desempenho da tutoria e coordenação do curso.

Estarão aptos a receber os certificados de aproveitamento, os participantes que obtiverem nota geral igual, ou superior, a 70% nas atividades avaliativas propostas no curso. Os certificados serão emitidos de acordo com a carga horária dos módulos realizados. O próprio aluno fará a impressão do certificado que estará disponível no ambiente virtual do curso após o fechamento das turmas pela ESAF.

Disposições Gerais

A inscrição do candidato implicará na aceitação das normas do curso contidas em comunicados, neste Edital e em outros documentos eventualmente publicados.

Casos omissos serão resolvidos pela Escola de Administração Fazendária – **ESAF**.

Anexo: Tabela para anexar ao fax ou e-mail com GRU e comprovante de pagamento.

Curso:
Módulo(s):
Nome completo:
CPF:



Escola de Administração Fazendária

Telefone com DDD:

E-mail:

Município onde trabalha:

Contatos Coordenação Esaf:

E-mail- coordenação-ead.esaf2@fazenda.gov.br

Tefefones: (61) 34126450 e (61)34126374